

# STATUTUL

## ASOCIAȚIEI PROFESIONALE A URBANIȘTILOR DIN ROMÂNIA

### Capitolul I – Definirea și obiectivele asociației

**Art. 1** (1) Asociația Profesională a Urbaniștilor din România (APUR) este o organizație profesională non-guvernamentală, apolitică și non-profit.

(2) Asociația grupează urbaniști și specialiști de altă formație care activează în domeniul interdisciplinar al urbanismului și al amenajării teritoriului.

(3) APUR este o organizație cu personalitate juridică, constituită pentru durată nelimitată, cu sediul în municipiul București, Sector 1, strada Academiei nr.18-20.

**Art. 2** APUR are următoarele obiective:

(a) promovarea statutului de specialist în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului

(b) definirea rolului și afirmarea domeniului urbanismului și amenajării teritoriului în existența și evoluția societății, promovarea interdisciplinarității ca principiu al teoriei și practicii în domeniu;

(c) realizarea stării de echilibru între interesele publice și cele private în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, în contextul dezvoltării durabile și al asigurării coeziunii sociale și teritoriale;

(d) creșterea competenței profesionale a membrilor săi, a tuturor specialiștilor în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului; susținerea și implicarea în procesul de formare a profesioniștilor în domeniu;

(e) apărarea și, după caz, exercitarea dreptului de autor în activitatea de cercetare și proiectare în urbanism și amenajarea teritoriului;

(f) asumarea unui rol activ în cadrul societății civile;

(g) reprezentarea internațională a specialiștilor în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.

**Art. 3** Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, APUR folosește următoarele mijloace generale:

(a) cooperarea cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice precum și cu organizații de orice fel, implicate în activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului;

(b) cooperarea cu asociații profesionale similare, pe plan intern și internațional;

(c) informarea cât mai largă privind specificul activității și preocupările profesioniștilor din acest domeniu;

(d) organizarea de manifestări științifice și profesionale pe plan național și internațional;

- e) elaborarea de studii și rapoarte periodice privitoare la domeniul și activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului;
- f) colaborarea cu Registrul Urbaniștilor din România la elaborarea Statutului profesiei de urbanist;
- g) participarea prin reprezentanți în structurile de conducere și în comisiile de specialitate ale Registrului Urbaniștilor din România.

**Art. 4** APUR urmărește realizarea obiectivelor sale și prin următoarele acțiuni specifice:

- (a) implicarea în procesul de elaborare a legislației în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, inclusiv prin propunerea de acte normative sau completarea / modificarea unor acte normative existente;
- (b) implicarea în stabilirea cadrului legal și instituțional de practicare a activității de urbanist și colaborarea în acest sens cu administrația publică centrală și locală;
- (c) cooperarea și colaborarea permanentă cu alte organizații asociative ale profesioniștilor în domeniul arhitecturii, urbanismului și amenajării teritoriului, geografiei, ingineriei civile, sociologiei, ecologiei, economiei;
- (d) editarea de publicații științifice și / sau profesionale, în mod independent sau în cooperare cu Registrul Urbaniștilor din România sau alte asociații profesionale;
- (e) organizarea sau implicarea în desfășurarea concursurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului;
- (f) organizarea unor programe de formare profesională în domeniu, pentru membrii săi;
- (g) organizarea și implicarea în desfășurarea programelor de formare profesională în domeniu, în parteneriat cu instituțiile de învățământ superior, Registrul Urbaniștilor din România sau cu alte organizații interesate;
- (h) informarea și acordarea de sprijin profesional membrilor APUR;
- (i) acordarea de consultanță de specialitate administrației publice centrale și locale, comunităților locale, precum și organizațiilor non-guvernamentale, la solicitarea acestora;
- (j) organizarea unei Bienale Naționale de Urbanism și a unui eveniment anual de Ziua mondială a urbanismului;
- (k) organizarea și desfășurarea unor campanii publice sau a activităților de lobby în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;
- (l) desfășurarea unor activități de cercetare – proiectare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului cu excepția elaborării documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și în alte domenii conexe.

## Capitolul II – Organizarea și funcționarea APUR

**Art. 5** Pot fi membri ai APUR, potrivit prevederilor art. 1, specialiștii în urbanism și amenajarea teritoriului care desfășoară sau au desfășurat una din următoarele activități:

- (a) cercetare fundamentală și cercetare aplicativă;
- (b) participare la elaborarea de strategii și politici în dezvoltarea urbană și teritorială;
- (c) elaborarea de proiecte de legi sau alte acte normative (norme, proceduri, metodologii ș.a) în domeniu;
- (d) elaborarea și avizarea documentațiilor tehnice de urbanism și amenajarea teritoriului (planuri de amenajare a teritoriului, planuri de urbanism, regulamente de urbanism);
- (e) proiectarea, construirea și gestiunea băncilor de date urbane;
- (f) management urban și dezvoltare locală;
- (g) elaborarea de studii de fundamentare pentru activitățile descrise mai sus inclusiv planuri de mobilitate, studii de peisaj, studii istorice ș.a/;;
- (h) conceperea și aplicarea programelor de amenajare a teritoriului și a operațiunilor de dezvoltare urbană;
- (i) formarea și pregătirea profesională în învățământul de specialitate, precum și în alte forme de pregătire profesională sau de specializare în domeniu;
- (j) practica juridică în domeniu;
- (k) monitorizarea aplicării strategiilor, politicilor, programelor de urbanism și de amenajarea teritoriului sau a altor activități dintre cele menționate mai sus;
- (l) funcționar public în cadrul administrației publice centrale și locale.

**Art. 6** Dobândirea și încetarea calității de membru al APUR se face în conformitate cu prevederile regulamentului elaborat în acest scop.

(2) Membrii asociației care nu îndeplinesc condiția de vechime minimă în profesie se pot înscrie ca membri stagiați.

(3) Membrii asociației care au un aport deosebit în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului pot dobândi calitatea de membru de onoare conferită de Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director.

**Art. 7** APUR poate avea între membrii săi și persoane cu cetățenie străină, cu respectarea prevederilor art. 1 și 5 din statut și a procedurii de primire în organizație.

**Art. 8** În cadrul APUR se pot constitui filiale teritoriale. O filială se poate constitui din cel puțin 5 membri.

**Art. 9** Activitatea APUR se desfășoară în cadrul secțiunilor profesionale ce pot fi coordonate de vicepreședinți sau alți membri ai Consiliului Director și a grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc.

**Art. 10** Membrii APUR au următoarele drepturi:

- (a) să participe la toate activitățile APUR;
- (b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale APUR;
- (c) să folosească patrimoniul APUR, în conformitate cu statutul și regulamentele asociației;
- (d) să apeleze la APUR pentru apărarea drepturilor ce decurg din exercitarea profesiei, inclusiv a dreptului de autor;
- (e) să colaboreze la publicațiile APUR;
- (f) să beneficieze de toate facilitățile pe care APUR le asigură membrilor săi.

**Art. 11** Membrii APUR au următoarele îndatoriri:

- (a) să respecte statutul și regulamentele APUR.
- (b) să activeze în cadrul APUR și să răspundă la solicitările asociației;
- (c) să promoveze obiectivele APUR;
- (d) să achite cu regularitate cotizația anuală stabilită, în conformitate cu regulamentul privind dobândirea și pierderea calității de membru APUR.

**Art. 12** Organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) comisia de cenzori

**Art. 13** (1) Conducerea asociației este exercitată de Adunarea Generală, Consiliul Director, Biroul Consiliului Director, Președintele și Vicepreședinții APUR.

(2) Mandatul organelor de conducere ale APUR este de 2 (doi) ani.

**Art. 14** (1) Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor asociației.

(2) Competența adunării generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobarea regulamentelor de funcționare ale asociației, propuse de Consiliul Director
- i) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

**Art. 15** (1) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art. 12

(2) Regulile privind organizarea și funcționarea adunării generale se stabilesc prin statut.

(3) Adunarea Generală a poate fi convocată și în mod excepțional, de către Consiliul Director sau la cererea unei treimi din numărul membrilor asociației.

(4) Adunarea Generală este statutar constituită dacă sunt reprezentați cel puțin jumătate plus unu dintre membrii APUR, conform regulamentelor.

(5) În cazul în care nu se asigură condiția minimă de la punctul (4) Adunarea Generală poate fi reconvocată în termen de maxim 2 săptămâni și este statutară indiferent de numărul de membri prezenți.

(6) Adunarea Generală adoptă hotărâri cu majoritate simplă de voturi

**Art. 16** (1) Consiliul Director asigură coordonarea activității APUR între Adunările Generale.

(2) Numărul membrilor Consiliul Director este stabilit de Adunarea Generală, între 7 și 21 membri, în raport cu numărul total de membri ai asociației. Cota de reprezentare este propusă de Consiliul Director.

(3) Consiliul Director reflectă diversitatea profesională a membrilor APUR.

(4) Filialele asociației, în raport cu numărul lor de membri, au dreptul la desemnarea directă a câte unui membru al Consiliului Director. Numărul minim de membri pe care trebuie să îi aibă o filială pentru a avea dreptul să desemneze un membru în Consiliul Director este același cu cel folosit la cota de reprezentare pentru determinarea numărului de membri ai Consiliului Director, conform alineatului precedent.

(5) Consiliul Director alege, din rândul membrilor săi, Președintele APUR și, la propunerea acestuia, 3-5 vicepreședinți și un Secretar General. Președintele, vicepreședinții și Secretarul General al asociației constituie Biroul Consiliului Director (numit în continuare Birou) cu atribuții executive, asigurând coordonarea activității curente a asociației.

(6) Consiliul Director angajează, la propunerea Biroului, directorul executiv al APUR precum și, după caz, personalul operațional al asociației.

**Art. 17** (1) Consiliul Director se reunește trimestrial, sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, a Biroului său la inițiativa unei treimi dintre membrii săi.

(2) Consiliul Director poate adopta hotărâri în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

(3) Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritate simplă de voturi. Votul președintelui este decisiv.

**Art. 18** (1) Biroul se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale executive, Biroul adoptă decizii cu majoritate simplă de voturi. Votul președintelui este decisiv.

**Art. 19** (1) Președintele APUR este ales de către Consiliul director, din rândul membrilor săi.

(2) Președintele reprezintă APUR la nivel național și internațional și conduce lucrările Consiliului Director și ale Biroului.

(3) Președintele APUR prezintă Adunării Generale a asociației, raportul privind activitatea acesteia.

(4) Președintele poate delega vicepreședinților o parte din atribuțiile sale.

**Art. 20** Vicepreședinții APUR înlocuiesc pe președinte în exercitarea atribuțiilor sale și pot coordona secțiuni profesionale și / sau grupuri de lucru stabilite de Consiliul Director, în conformitate cu prevederile regulamentelor asociației.

**Art. 21** Secretarul General al APUR răspunde de actele asociației, precum și de organizarea și buna desfășurare a Adunării Generale și a reuniunilor Consiliul Director și ale Biroului.

**Art. 22** (1) Directorul executiv și personalul operațional al APUR sunt angajați pe perioada determinată în condițiile legii.

(2) Directorul executiv și personalul operațional pot fi membri ai asociației dar nu pot fi, pe perioada contractului de angajare, membri în Consiliul director sau în Comisia de cenzori.

(3) Directorul executiv participă la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

**Art. 23** (1) Comisia de cenzori a APUR este formată din trei persoane.

(2) Președintele comisiei este desemnat de către Consiliul Director, dintre membrii acesteia.

(3) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Membrii Comisiei de cenzori nu pot face parte în același timp din Consiliul Director.

(5) Comisia de cenzori verifică modul de constituire și utilizare a patrimoniului și a resurselor financiare ale APUR. Comisia de cenzori are drept de verificare și control, din acest punct de vedere și în ceea ce privește activitatea directorului executiv și a personalului operațional.

**Art. 24** (1) La propunerea Consiliului Director, Adunarea Generală poate aproba desemnarea unui Președinte de Onoare;

(2) Președintele de Onoare participă de drept la ședințele Consiliului Director și ale Biroului.

**Art. 25** Regulamentele de organizare și funcționare a APUR, inclusiv cele ale Consiliului Director, Biroului, Comisiei de cenzori sunt aprobate de Consiliul Director și sunt validate de Adunarea Generală.

**Art. 26** Alegerile organelor de conducere ale APUR se fac prin vot secret, cu majoritate simplă; atunci când este necesar se organizează tururi de scrutin suplimentare.

### **Capitolul III Patrimoniul și resursele APUR**

**Art. 27** APUR este deținătoarea patrimoniului; Consiliul Director răspunde de gestionarea acestuia. El poate delega directorului executiv această responsabilitate, conform prevederilor legale și regulamentelor asociației.

**Art. 28** (1) Veniturile asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și /sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

(2) Pentru realizare obiectivelor asociației, APUR poate înființa societăți comerciale în condițiile legii.

**Art. 29** (1) Adunarea Generală a Asociațiilor stabilește taxa de înscriere și cotizația la propunerea Consiliului Director.

(2) Consiliul Director poate decide indexarea taxei și a cotizației.

**Art. 30** Membrii APUR primesc documente care atestă calitatea de membru și achitarea taxelor și a cotizațiilor precum și implicarea lor în activitățile asociației.

### **Capitolul IV – Prevederi finale**

**Art. 31** Prezentul statut a fost aprobat în cadrul Adunării Generale a APUR din data de 20 martie 2015 și reprezintă forma modificată a statutului aprobat la 18 iulie 1997.